SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: PPP.07.1.3.07.2022

Identyfikator postępowania mini Portal: 0c8697df-282a-4b1c-8666-102ac7bb1794

Numer ogłoszenia BZP/TED/Nr referencyjny

ocds-148610-dbec84b3-d50b-11ec-9a86-f6f4c648a056

Numer planu postępowań w BZP: **2022/BZP 00149272/01/P**

ZAMAWIAJĄCY

PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W JAWORZNIE

(NAZWA)

UL. INWALIDÓW WOJENNYCH 14, 43-603 JAWORZNO

(ADRES)

tel.: +48 (32) 762 91 37 **faks:** +48 (32) 762 91 39
REGON: 000729050 NIP: 632-201-00-13
Godziny pracy: 7^{30} - 18^{00}
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
www.ppp.jaworzno.edu.pl
Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ppp.jaworzno.edu.pl

Nazwa zamówienia:
Zamówienie na realizację specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w ramach zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczego na terenie Jaworzna, wynikające z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" w celu realizacji zadań, określonych

w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno – rehabilitacyjno - opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712).

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz.1129 ze zm.).

maj, 2022
(Miesiąc, rok)

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
3. **Komunikacja w postępowaniu**
4. **Wizja lokalna**
5. **Podział zamówienia na części**
6. **Oferty wariantowe**
7. **Katalogi elektroniczne**
8. **Umowa ramowa**
9. **Aukcja elektroniczna**
10. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
11. **Rozliczenia w walutach obcych**
12. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
13. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
14. **Unieważnienie postępowania**
15. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
16. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. **Przedmiot zamówienia**
2. **Rozwiązania równoważne**
3. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
4. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**
5. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
6. **Termin wykonania zamówienia**
7. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
8. **Podstawy wykluczenia**
9. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
10. **Wymagania dotyczące wadium**
11. **Sposób przygotowania ofert**
12. **Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)**

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
2. **Sposób oraz termin składania ofert Termin otwarcia ofert**
3. **Termin związania ofertą**
4. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
5. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
6. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
7. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

a) **Wykonawcą** może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) Do przedmiotowego zamówienia na realizację specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w ramach zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno –

opiekuńczego na terenie Jaworzna przez specjalistę: **tyflopedagoga może przystąpić również osoba nieprowadząca działalności gospodarczej.**

f) **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

g) **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania usługi przez wykonawcę lub osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy zgodnie z zapisem w rozdziale II pkt 4 swz zadań polegających na specjalistycznych usługach tyflopedagogicznych opisanych w rozdziale II pkt 1 swz.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Komunikacja w postępowaniu

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym https://miniportal.uzp.gov.pl/

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

a) Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Zajęcia specjalistyczne **tyflopedagoga** w ramach wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – wychowawczego nie mogą podlegać podziałowi, powinny być wykonywane przez jedną osobę.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne *(tylko w przypadku, gdy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej)*

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania *(fakultatywnie)*

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w ramach zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczego na terenie Jaworzna, wynikających z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem".

c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 7 do SWZ.**

f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta **w załączniku nr 7 do SWZ Informacje dotyczące wykonawcy.**

i) Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.).

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest** realizacja specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w

ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" w celu realizacji zadań, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno – rehabilitacyjno - opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712) - przez SPECJALISTĘ:

- **tyflopedagoga – 1 osoba, do 50 godzin , w terminie od podpisania umowy, nie później niż do 15 grudnia 2022**

2. Pozycja wg Wspólnego Słownika Zamówień:

85311300-5 - „Usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży",

80110000-8 - „usługi szkolnictwa przedszkolnego",

85312120-6 - „Usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną"

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

3.1. Specjalista – **tyflopedagog** będzie realizował usługi specjalistycznych zajęć terapeutycznych w godzinach i miejscu ustalonym z Zamawiającym (po uzgodnieniu z rodzicami/opiekunami dzieci).

3.2. Harmonogram zajęć będzie ustalany z Zamawiającym i dostosowany do możliwości lokalowych i czasowych podmiotów, w których realizowane będą zajęcia oraz z rodzicami dzieci objętych wsparciem projektu.

3.3. Czas trwania zajęć określa się jako 1 h (tj.60 min.).

3.4. Zajęcia będą odbywały się przez 6 dni w tygodniu (z wyjątkiem niedziel)

3.5. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało przede wszystkim:

3.5.1. Prowadzenie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka stosownie do jego potrzeb psychofizycznych i rozwojowych w tym prowadzenie zajęć terapeutycznych z dziećmi niepełnosprawnymi i zagrożonymi niepełnosprawnością zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.

3.5.2. Udzielanie dzieciom i rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia.

3.5.3. Przeprowadzenie diagnozy dziecka i opracowanie indywidualnych programów terapii.

3.5.4. Dokonywanie systematycznej oceny postępów dziecka.

3.5.5. Monitorowanie rozwoju dziecka, w razie potrzeby sporządzanie opinii.

3.5.6. Współpraca z innymi specjalistami pracującymi z dzieckiem

w celu zwiększenia skuteczności terapii.

3.5.7. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji.

3.6. Zamawiający będzie dokonywał regularnej oceny w zakresie jakości świadczenia usług wykonywanych przez Wykonawcę.

3.7. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować miesięcznie w oparciu o harmonogramy pracy i dzienniki prowadzonych zajęć.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- opis przedmiotu zamówienia zajęć specjalistycznych tyflopedagoga – załącznik nr 1 do SWZ,
- Istotne warunki umowy – załącznik nr 6 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Gwarancja i rękojmia

- Nie dotyczy

2. **Rozwiązania równoważne**

Zamawiający nie przewiduje stosowania przez wykonawcę rozwiązań równoważnych.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- dotyczy wszystkich czynności wymienionych w zakresie przedmiotu zamówienia (rozdział II, pkt 1) oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do swz.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

2) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez Wykonawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

5) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.

2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących przedmiot zamówienia.

3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących roboty na podstawie umowy o pracę.

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:
Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usług na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek (nie dotyczy wykonawców nieprowadzących działalności gospodarczej, osobiście wykonujących usługę na podstawie umowy cywilnoprawnej)

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art.. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe na stanowisku **tyflopedagoga** , w tym

1. Dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie **tyflopedagogiki** lub dyplom / świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w tej specjalności.
2. Dokument potwierdzający przygotowanie pedagogiczne.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w ilości do 50 godzin w terminie od dnia podpisania umowy/udzielenia zamówienia, nie później niż do 15 grudnia 2022**

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

1) <u>zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:</u>
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym w zakresie

2) <u>uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</u>
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie:

3) <u>sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</u>
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

4) <u>zdolności technicznej lub zawodowej:</u>
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającymi poniższe warunki:

1. wykształcenie wyższe w zakresie tyflopedagogiki na poziomie wymaganym do pracy z dzieckiem do 7. roku lub studia podyplomowe z zakresu tyflopedagogiki ,
2. przygotowanie pedagogiczne
3. co najmniej dwa lata doświadczenia w pracy terapeutycznej z dzieckiem do 7. roku życia,
4. ukończony co najmniej jeden kurs doskonalący z zakresu terapii dziecka do 7. roku życia i terapii rodzinnej,

8. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:
   2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
   2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. W art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert,

3. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

4. Oświadczenie składają **odrębnie**:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie

warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

5. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

   b) zreorganizował personel,

   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

   Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

6. Do oferty wykonawca załącza również: *(wybrać odpowiednie)*

a) Pełnomocnictwo

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

  Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:
Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- **Wymagana forma:**
- Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) **Wypełniony druk Formularz Ofertowy**, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. Oferta musi być podpisana przez Wykonawców, tj. osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

Wymagana forma:
Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) **Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 3 i 7 do SWZ) –** w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Wymagana forma:
Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) **Wykaz osób składany w celu oceny oferty z zastosowaniem kryterium – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ) – *dokument związany z zastosowanym kryterium***

Wymagana forma:
Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik Nr 5 do SWZ.
3. Dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe na stanowisku tyflopedagoga w prowadzeniu zajęć wspomagających dziecko z niepełnosprawnością lub zagrożone niepełnosprawnością oraz jego rodzinę, np:
    a. Świadectwa pracy
    b. Zaświadczenia o zatrudnieniu na stanowisku tyflopedagoga, pracującego z małymi dziećmi
    c. Referencje, z których wynika, że osoba wykonująca usługę ma doświadczenie w pracy z małym dzieckiem
4. Dokumenty potwierdzające ukończone kursy kwalifikacyjne i doskonalące dotyczące zajęć ukierunkowanych na pomoc dziecku do 7 roku życia i jego rodzinie.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

11. Sposób przygotowania ofert Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie Mini Portal dostępnej pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/

b) Zasady rejestracji na Platformie:
W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

c) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:
Wykonawca powinien postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem
https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

d) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.

e) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy pod adresem
https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

12. Opis sposobu obliczenia ceny *(przykład z cenami jednostkowymi za realizację świadczeń)*

Cenę oferty należy podać zgodnie z drukiem FORMULARZ OFERTOWY, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

W cenę jednej godziny zajęć Wykonawca musi wkalkulować wszelkie koszty związane z jej realizacją w tym w szczególności: koszt przejazdów, zabezpieczenia ewentualnej odzieży ochronnej, rękawiczek jednorazowych i środków higienicznych (środków do mycia rąk, dezynfekujących), możliwości kontaktu telefonicznego i pokrycia usług telekomunikacyjnych związanych z wykonywaniem czynności (np. w celu raportowania przebiegu usługi).

1. Wykonawca w swoim formularzu ofertowym podaje **cenę jednostkową brutto za 1 godzinę zajęć.**

1. Wykonawca w swoim formularzu ofertowym podaje łącznie cenę brutto za ilość godzin wskazanych w ogłoszeniu.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz należny podatek VAT (dot. ceny brutto), w przypadku, kiedy występuje. Cena brutto obejmuje podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS, Funduszu Pracy i PPK po stronie pracownika i pracodawcy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie

będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu

3.Cena jednostkowa brutto oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

4. We wszystkich obliczeniach ceny należy stosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

6. Ceny podane w ofercie są cenami obowiązującymi przez cały czas trwania umowy.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia zaoferowanego w niniejszym postępowaniu, chociażby w czasie zawarcia umowy w sprawie zamówienia nie można było przewidzieć rozmiaru innych świadczeń.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini Portalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/,
ePUAP, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal adres skrzynki; /Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jaworznie
oraz poczty elektronicznej.

1) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na e-PUAP. Wykonawca posiadający konto na e-PUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" oraz do „Formularza do komunikacji".
3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu mini Portal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (e-PUAP).
4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" i „Formularza do komunikacji" wynosi 150 MB.

5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-PUAP.

6) Zamawiający informuje, iż identyfikatory postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na mini Portalu oraz przyjmują następującą postać: identyfikator postępowania Mini Portal – 0c8697df-282a-4b1c-8666-102ac7bb1794

7) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy mini Portal

8) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt III.2, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji" dostępnego na e-PUAP oraz udostępnionego przez mini Portal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

9) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email sekretariat@ppp.jaworzno.edu.pl

10) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt III.1.10) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

11) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

12) Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

13) W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

14) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami

- **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**

Grzegorz Stano – dyrektor poradni
Agata Gaj – sekretarka poradni
tel. 327629137

- **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
  Agata Gaj – sekretarka poradni
  Dorota Pazdan – sekretarka poradni
  tel. 327629137

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **24 maja 2022 do godz. ...13:00**

2. Sposób składania ofert:

2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na e-PUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na mini Portalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki e-PUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *.doc, *docx, *pdf, *rtf, *xps, *odt

2.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika", dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/

2.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

2.6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 do SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

2.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na e-PUAP i udostępnionego również na mini Portalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika" dostępnej na mini Portalu

2.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ...24 maja **2022 o godz. ...14:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

2.11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) *cenach lub kosztach zawartych w ofertach.*

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia ...24 czerwca 2022 r.**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	20%
3.	Kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	20%
	Razem	**100%**

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

cena w rozumieniu ceny brutto – waga 60

oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,

oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,

ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ocena punktowa IPc} = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena brutto badanej oferty (zł)}} \times 60$$

doświadczenie – waga 20

doświadczenie na stanowisku tyflopedagoga w prowadzeniu zajęć wspomagających dziecko z niepełnosprawnością lub zagrożone niepełnosprawnością oraz jego rodzinę - minimalne doświadczenie w prowadzeniu zajęć wspomagających dziecko z niepełnosprawnością lub zagrożone niepełnosprawnością oraz jego rodzinę wynosi 2 lata. Za 3 lata posiadanego doświadczenia otrzyma 5 pkt, za 4 lata doświadczenia otrzyma 10 pkt, za 5 lat i więcej doświadczenia otrzyma - maksymalnie 20 pkt:

- ***2 lata doświadczenia – 0 punktów,***
- ***3 lata doświadczenia – 5 punktów,***
- ***4 lata doświadczenia – 10 punktów,***
- ***5 lata doświadczenia – 20 punktów,***

*

Kryterium kwalifikacyjne - waga 20

(kursy kwalifikacyjne i doskonalące) – za wykazanie udziału w kursach kwalifikacyjnych lub doskonalących dotyczących zajęć z tyflopedagogiem – co najmniej jeden kurs kwalifikacyjny/doskonalący dotyczący pomocy dziecku do 7 roku życia i jego rodzinie. Za każdy dodatkowy kurs doskonalący dotyczący pomocy dziecku do 7 roku życia i jego rodzinie otrzyma 5 pkt do maksymalnie 20 pkt:

- ***1 kurs - 0 punktów,***
- ***2 kursy - 5 punktów,***
- ***3 kursy - 10 punktów,***
- ***4 kursu - 15 punktów,***
- ***5 kursów - 20 punktów,***

informacje dotyczące wykształcenia i doskonalenia zawodowego wykonawca poda w formularzu oferty – **Załączniku nr 3 oraz dołączy kserokopie dyplomów i świadectw – potwierdzone za zgodność z oryginałem.** ***W przypadku braku złożonej deklaracji dotyczącej doświadczenia w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmuje minimalne doświadczenie oraz nie przydzieli Wykonawcy dodatkowych punktów w tym kryterium.***

Zamówienie udzielone zostanie Wykonawcy, który spełni wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz przedłoży ofertę najkorzystniejszą, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Niezłożenie tego załącznika skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w tym kryterium. Zamawiający informuje, że dokument ten **Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (maks. 40).**

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SWZ.
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający nie będzie wymagał wniesienia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2) Wykonawca przed zawarciem umowy:

- poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osoby realizujące przedmiot zamówienia
- Dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe na stanowisku tyflopedagoga w prowadzeniu zajęć wspomagających dziecko z niepełnosprawnością lub zagrożone niepełnosprawnością oraz jego rodzinę, np:
    - Świadectwa pracy
    - Zaświadczenia o zatrudnieniu na stanowisku tyflopedagoga, pracującego z małymi dziećmi
    - Referencje, z których wynika, że osoba wykonująca usługę ma doświadczenie w pracy z małym dzieckiem
- Dokumenty potwierdzające ukończone kursy kwalifikacyjne i doskonalące dotyczące zajęć z tyflopedagogiki, ukierunkowanych na pomoc dziecku do 7 roku życia i jego rodzinie.
- Informację z Krajowego Rejestru Karnego, że osoba realizująca zamówienie nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1928 Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2019, poz. 2215))
-

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Załączniki do SWZ:
Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik Nr 2 – Formularz oferty
Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5 – Wykaz osób
Załącznik Nr 6 – Projekt umowy
Załącznik nr 7 – Klauzula zgody

Jaworzno, dnia 16 maja 2022 r.

Grzegorz Stano
Dyrektor
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Jaworznie
……..
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej

DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Podpisy członków komisji przetargowej:

1. Przewodniczący komisji ……..
2. Sekretarz komisji ……..
3. Członek komisji ……..

Załącznik nr 1 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w ramach zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczego na terenie Jaworzna przez specjalistę:

- tyflopedagog – 1 osoba – do 50 godzin, od podpisania umowy, nie dłużej niż do 15 grudnia 2022 r.

Zamawiający nie gwarantuje ilości godzin zajęć – ilość godzin zależy od liczby dzieci skierowanych do programu i zdiagnozowanych u nich potrzeb terapeutycznych

Zadania określone w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2020, poz. 1327 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczych (Dz. U. 2017 r., poz. 1712).
Głównym celem wiodących ośrodków koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczych jest udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3. roku życia.
Zadania wiodącego ośrodka są finansowane z budżetu państwa.
Wszystkie zajęcia odbywać się będą w:
1) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Jaworznie, ul. Inwalidów Wojennych 14,
2) Specjalnym Ośrodku Szkolno–Wychowawczym im. Jana Pawła II w Jaworznie, ul. Wolności 11,
3) w innym miejscu wskazanym przez dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jaworznie
4) zależności od potrzeb dziecka, w jego domu rodzinnym.

Zamawiający wskaże zaplecze lokalowe w celu przeprowadzenia zajęć. Realizacja zajęć powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne.

Wykonawca będzie prowadził zajęcia zgodnie z harmonogramem oraz programem zaakceptowanym przez Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Jaworznie.

2. Do zadań tyflopedagoga **należeć będzie:**
1) ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;

2) nawiązanie współpracy z:
   a) podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
   b) podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,
   c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;

3) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, zwanego dalej „programem", z uwzględnieniem działań wspomagających

rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;

4) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

5) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.

3. Tyfloedagog *dokumentuje działania prowadzone w ramach programu, w tym prowadzi arkusz obserwacji dziecka, który zawiera:*

1) imię i nazwisko dziecka;

2) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;

3) ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;

4) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

5) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomagania.

4. Program określa w szczególności:

1) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

2) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;

3) w zależności od potrzeb – zakres współpracy;

4) sposób oceny postępów dziecka.

5. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym.

6. ***Tyfloedagog*** współpracuje z rodziną dziecka w szczególności przez:

udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania;

udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;

identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

7. Kod opisujący przedmiot zamówienia wg słownika CPV :

85311300-5 - „Usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży",
80110000-8 - „ Usługi szkolnictwa przedszkolnego",

85312120-6 - „Usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną".

8. Wykonawca zobowiązuje się do:

8.1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz z użyciem wzorów przekazanych przez Zamawiającego.

8.2. Wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.

8.3. Terminowego i sprawnego wykonania przedmiotu umowy oraz do bieżącej współpracy.

8.4. Przeprowadzenia zajęć zgodnie z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, sprawowania opieki nad uczestnikami/czkami zajęć podczas zajęć oraz przerw, a także opieki nad pomieszczeniami udostępnionymi przez Zamawiającego do prowadzenia zajęć oraz sprzętem i pomocami zapewnionymi przez Zamawiającego do prowadzenia zajęć.

8.5. Przeprowadzenia zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Zamawiającego.

8.6. Dokumentowania obecności uczestników/czek na zajęciach. W dzienniku zajęć wpisanie tematu zajęć, złożenia podpisu przez terapeutę prowadzącego zajęcia, złożenie podpisu przez terapeutę i przez rodzica na miesięcznym harmonogramie zajęć.

8.7. Bieżącego informowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się któregokolwiek / którejkolwiek uczestnika/czki na zajęciach, przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa oraz innych sytuacjach (najpóźniej w dniu po zajęciach), które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.

8.8. Zapewnienia należytej ochrony danych osobowych uczestników/czek zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8.9. Prowadzenia miesięcznej ewidencji czasu pracy w harmonogramie, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego i przedkładania jej Zamawiającemu raz na miesiąc – do 20 dnia miesiąca, w którym są prowadzone zajęcia.

8.10. Oznakowania dokumentacji zajęć i ewidencji czasu pracy zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.

8.11. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie niezwłocznie po dokonaniu zmiany.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

9.1. Kontroli, czy sprzęt, na którym pracuje wykonawca posiada wymagane certyfikaty.

9.2. Wizyt hospitacyjnych na każdej formie wsparcia przez Koordynatorów zajęć lub innego przedstawiciela Zamawiającego, a w ramach wizyt m.in. do kontroli dokumentacji projektowej, wykonania dokumentacji zdjęciowej);

9.3. Monitoringu zajęć Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Jaworznie lub innego pracownika poradni wyznaczonego przez Dyrektora.

9.4. Zamawiający zastrzega, iż na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub

dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy / Imię i nazwisko

FORMULARZ OFERTOWY
Przedmiot zamówienia:

„Oferta na prowadzenie specjalistycznych zajęć terapeutycznych przez tyflopedagoga w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" na mocy porozumienia MEiN/2022/DWEW/970 zawartego pomiędzy Skarbem Państwa - Ministrem Edukacji i Nauki a Gminą Miastem Jaworzno"

Nazwa wykonawcy ……
Siedziba ……
REGON …… NIP ……
Tel. ……Fax ……
Intern……e-mail ……
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym ……
Tel ..... Osoba upoważniona do podpisania umowy:
……

1. Oświadczam, że zapoznałem się z SWZ i przyjmuję ją bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą ceną:

L.p.	*Nazwa zadania*	*Stawka podatku VAT[%]*	*Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę*	*Ilość godzin*	*Cena brutto łącznie [zł]* *kol. 4 x kol. 5*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	*Realizacja specjalistycznych zajęć terapeutycznych – przez* ***tyflopedagoga***			Do.....godzin	

3. Po zapoznaniu się z SWZ, oferuję wykonanie opisanego wyżej przedmiotu zamówienia tj. realizacją specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole przez – ***tyflopedagoga*** za łączną cenę brutto (ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi). .....**zł**

słownie: ……zł
4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz należny podatek VAT (dot. ceny brutto), w przypadku kiedy występuje. **Cena brutto obejmuje podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS, Fundusz Pracy i PPK po stronie wykonawcy i zamawiającego** Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie będzie podstawą roszczeń

Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.

5. **Poza wymaganym 2 letnim doświadczeniem** na w/w stanowisku osoba wykonująca przedmiot zamówienia posiada dodatkowo*:

a) 1 rok doświadczenia ☐,

b) 2 lata doświadczenia ☐,

c) 3 lata doświadczenia ☐

6. Poza wymaganym 1 kursem doskonalenia zawodowego osoba wykonująca przedmiot zamówienia posiada dodatkowo*:

a) 1 kurs ☐,

b) 2 kursy ☐,

c) 3 kursy ☐,

d) 4 kursy ☐,

e) 5 kursów ☐,

7. Deklaruję wykonanie przedmiotu zamówienia **w terminie od dnia podpisania umowy do dnia …….. r.**

8. Uważam się za **związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

9. Akceptuję postanowienia wzoru umowy określone w Załączniku Nr 6 do ogłoszenia na usługi społeczne i **zobowiązuję się do zawarcia umowy na podanych warunkach.**

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oferta składa się z …… ponumerowanych stron.

Załącznikami do oferty są:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

…… ……

data pieczęcie i podpisy osób(osoby)uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany podpisem zaufanym bądź osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Nazwa i adres Wykonawcy:

. ……
……
……
tel./fax. ……..
e-mail ……..
(pełna nazwa Wykonawcy i adres)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego na podstawie art. **275 pkt 1 ustawy Pzp** w związku z realizacją zadania z zakresu administracji rządowej, wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" ze szczególnym uwzględnieniem wczesnego wspomagania rozwoju dzieci od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością w wieku od 0 roku życia do czasu podjęcia nauki szkolnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia i realizacji zadania prowadzenia ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Jaworznie.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.

…….. (miejscowość*)*, dnia …….. r. ……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. (miejscowość*)*, dnia …….. r. ……

(podpis)

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa i adres Wykonawcy:

. ……
……
……
tel./fax. ……..
e-mail ……..
(pełna nazwa Wykonawcy i adres)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.275. ust 1 ustawy Pzp w związku z realizacją zadania z zakresu administracji rządowej, wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" ze szczególnym uwzględnieniem wczesnego wspomagania rozwoju dzieci od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością w wieku od 0 roku życia do czasu podjęcia nauki szkolnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia i realizacji zadania prowadzenia ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno – opiekuńczego przez Poradnię psychologiczno-Pedagogiczną w Jaworznie
oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa ustawie Prawo zamówień publicznych.

…….. (miejscowość*)*, dnia …….. r. ……..……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. (miejscowość*)*, dnia …….. r.……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……
miejscowość/data/podpis

Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany podpisem zaufanym bądź osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SWZ

……., dnia ……..

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:
……
……
działając w imieniu i na rzecz:
……
……
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Przeprowadzenie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka i zajęć specjalistycznych dla dzieci z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych niepełnosprawnością w wieku od 0 do chwili rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole z terenu miasta Jaworzna** prowadzonego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Jaworznie oświadczamy, co następuje:

1.
- Oświadczamy, że **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076)*

2.
- Oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt.5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*

Lp.	**Nazwa (firma)**	**Adres siedziby**
1		
2		
3		
4		

…….. (miejscowość*)*, dnia …….. r.

……
(podpisy)

Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany podpisem zaufanym bądź osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SWZ

WYKAZ OSÓB,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,

Wykaz należy wypełnić w zakresie, na który jest składana oferta.

Nazwa wykonawcy składającego ofertę: .....

Adres wykonawcy składającego ofertę: .....

tel. ..... e-mail .....

Zamówienie na usługi t*yflopedagoga*:

L p.	**Imię i nazwisko osoby wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobą** (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: **umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, współpraca w ramach wspólnej oferty)**	**Opis wykształcenia i kwalifikacji potwierdzających spełnianie wymagań określonych w punkcie II.8. SWZ**	**Opis doświadczenia zawodowego**	**Liczba godzin realizacji zamówienia w ramach limitu przewidzianego na daną terapię określnego w punkcie II.1.1 SWZ**
	1	2	3	4

UWAGA:
Liczba godzin wskazana w kolumnie 4 nie może przewyższać sumy liczby godzin osób wskazanych przez Zamawiającego do danej realizacji zadania w kolumnie 1

Z wypełnionego przez wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w punkcie II.8. SWZ.

…….....

Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany podpisem zaufanym bądź osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SWZ

ISTOTNE WARUNKI UMOWY

zawarta w dniu …….. roku pomiędzy:
Gmina Miasta Jaworzna
Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Jaworznie realizująca zadanie Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno – Rehabilitacyjno – Opiekuńczego
reprezentowana przez:
Pana Grzegorza Stano na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr OR - OK.0052.1.293.2017 z dnia 7 grudnia 2017 r.
zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym"
a
……..
z siedzibą w / zam. w …….....
……..
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.
Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania prowadzonego w trybie publicznego zaproszenia do składania ofert, jako zamówienie na usługi społeczne na podstawie z art.359 pkt. 2 i art. 2, ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usługi obejmującej prowadzenie w sposób samodzielny specjalistycznych zajęć: W ZALEŻNOŚCI OD SPECJALISTY (terapii pedagogicznej/ terapii psychologicznej /terapii logopedycznej/ fizjoterapeutycznych/ integracji sensorycznej, terapii ręki terapii tyflopedagogicznej, terapii surdopedagogicznej) z dzieckiem w wieku 0-7 lat z niepełnosprawnością i jego rodziną.
2. Zajęcia terapeutyczne realizowane są w ramach zadań Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjno-Opiekuńczego i finansowane z budżetu państwa w ramach dotacji.
3. Zajęcia powinny odbywać się w obecności rodzica/prawnego opiekuna. W trakcie zajęć Wykonawca winien udzielać rodzicom instruktażu do bieżącej pracy z dzieckiem.
4. Wykonawca winien ponadto prowadzić dokumentację przebiegu terapii: kartę przebiegu zajęć, arkusze obserwacji oraz przygotować w zależności od rodzaju zajęć indywidualny program wczesnego wspomagania rozwoju (lub indywidualny program terapii).

§ 2

1. Wykonawca wykona powierzone zadania z należytą starannością i z zachowaniem specjalistycznej wiedzy z zakresu swoich kwalifikacji.
2. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby go reprezentujące lub pozostające pod jego nadzorem podczas wykonywania przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad korzystania z sali terapii, w której prowadzone są zajęcia oraz ponoszenia odpowiedzialności materialnej za mienie.

§ 3

Niniejsza umowa będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do ..... 2022 roku, nie dłużej jednak niż do momentu zrealizowania ..... godzin zajęć z dzieckiem.

§ 4

1. Wykonawca będzie realizował usługi w godzinach od 8.00 – 18.00 w dni powszednie oraz w soboty – według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu (dostosowanego do potrzeb dziecka korzystającego z terapii).
1. Wykonawca nie świadczy usługi przez cały okres obowiązywania umowy tylko na wezwanie Zamawiającego w zależności od potrzeb i liczby zgłaszających się dzieci.
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy osobiście.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności w miejscu wskazanym przez Zamawiającego .
2. Zajęcia realizowane będą w :
1. Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jaworznie, ul. Inwalidów Wojennych 14,
2. Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Pawła II w Jaworznie, ul. Wolności 11,
3. W innym miejscu wskazanym przez dyrektora Poradni Psychologiczno Pedagogicznej
4. w zależności od potrzeb dziecka, w jego domu rodzinnym.

§ 6

1. Jednostkowy czas trwania godziny zajęć terapeutycznych określa się na 60 minut.
2. Całościową liczbę godzin do realizacji w trakcie trwania umowy określa się – do …....
3. Realizacja zajęć i przydział liczby godzin zależny będzie od liczby dzieci z niepełnosprawnością zgłaszających się po wsparcie i zakwalifikowanych do specjalistycznej pomocy.
4. Liczba dzieci przydzielonych do terapii i liczbę godzin dla każdego dziecka określa Zamawiający.
5. Cena brutto za jedną godzinę zajęć terapeutycznych (wraz ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi oraz należnym podatkiem VAT - * Cena brutto obejmuje podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS, Funduszu Pracy, ZFŚS i PPK po stronie wykonawcy i zamawiającego) wynosi…….……..złotych (słownie brutto: …….. ……złotych).
6. Za prawidłowe i bez zastrzeżeń wykonanie prac określonych w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ……. złotych (słownie……..złotych) za każdą faktycznie zrealizowaną godzinę. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 5 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy. Od kwoty wynagrodzenia brutto za wykonany przedmiot umowy w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej zostanie potrącona, zgodnie z obowiązującymi składki z tytułu przepisami, zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego zgodnie z treścią oświadczenia stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie przedłożonego do 24-go każdego miesiąca miesięcznego wykazu liczby przepracowanych godzin oraz rachunku.
8. Miesięczny wykaz liczby przeprowadzonych godzin jest zatwierdzany przez Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jaworznie.
9. Termin wypłaty wynagrodzenia ustala się do końca każdego miesiąca
10. Strony ustalają, że zapłata Wykonawcy należytego wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie po uprzednim przekazaniu dotacji na realizację zajęć terapeutycznych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Jeżeli nastąpią opóźnienia ze strony Ministerstwa w przekazaniu środków na realizację zadań, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania płatności w terminie późniejszym, niezwłocznie po otrzymaniu środków.

§ 7

1. W trakcie prowadzenia zajęć terapeutycznych Wykonawca korzysta z pomocy i środków dydaktycznych/terapeutycznych dostępnych w salach wskazanych w § 5 pkt 2 (m. in. gry edukacyjne, stoły, materace, piłki rehabilitacyjne, elementy urządzeń do terapii integracji sensorycznej).
2. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zajęć terapeutycznych powinien zapoznać się z dostępnymi pomocami i środkami dydaktycznymi i zaplanować pracę terapeutyczną z ich wykorzystaniem.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, gdy:
1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania Zamawiającego.
2. Wykonawca mimo uprzednich zastrzeżeń Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje czynności zgodnie z warunkami umownymi.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości zlecenia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
1. osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług za zgodą Zamawiającego będą mogły zostać zastąpione innymi o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu.
2. zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6, pkt 5 umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dot. podatku VAT.
2. Zmiany inne niż opisane powyżej można wprowadzić na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, o ile nie będą to zmiany istotne w znaczeniu określonym w art. 454 ustawy pzp.
3. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody stron na jej dokonanie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
1. w wysokości 10 zł wynagrodzenia umownego, za każdą niezrealizowaną godzinę zajęć terapeutycznych z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
2. w wysokości 5 zł wynagrodzenia umownego za każdą nienależycie wykonaną godzinę zajęć terapeutycznych lub nienależyte prowadzenie dokumentacji dziecka, o której mowa § 1, ust. 4.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.

§ 11

1. W związku Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO Wykonawca zobowiązuje się do respektowania zapisów RODO ze szczególnym uwzględnieniem art. 28.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych związanych z realizacją umowy.
3. Powierzenie przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
6. Zakres przetwarzania obejmuje imię i nazwisko osób fizycznych, ich dane teleadresowe oraz informacje o stanie zdrowia.
7. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, przy czym za takie udokumentowanie polecenia uważa się polecenia przekazane pisemnie.
8. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pisemnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych swoim pracownikom w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
9. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy w czasie i po ustaniu umowy.
10. Wykonawca podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
11. Wykonawca po zakończeniu umowy zobowiązuje się trwale usunąć wszystkie przetwarzane dane osobowe ze swojego systemu informatycznego (także kopii) i nośników oraz pozbawić swoich pracowników dostępu do nich.
12. Wykonawca zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 48 godz. od zaistnienia incydentu.
13. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeśli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych osobowych.

§12

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zna i przestrzega aktualne przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że stan zdrowia pozwala mu na wykonywanie zlecenia.

§13

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
5. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów w terminie 30 dni od dnia powstania sporu, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron i jeden dla MZOPOW w Jaworznie.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 7 do SWZ

Klauzula Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnego zamówienia.

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jaworznie,

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Jaworznie jest Pan Łukasz Waśko *adres e-mail*; lukasz.wasko@ppp.jaworzno.edu.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp";

5)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

……

(podpis)

---

[*] ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

[**] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[***] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*